

Informativa per il personale dipendente e per i collaboratori

AMI Spa informa i dipendenti e i collaboratori che procede al trattamento dei dati personali nel rispetto dei principi e delle disposizioni del Regolamento UE 679/2016.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è AMI Spa

Sede legale ed Amministrativa Piazzale E. Gonzaga, 15 - 61029 Urbino (PU)

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei dati è contattabile presso il seguente indirizzo: dpo@amibus.it

Base Giuridica del Trattamento

Nel rispetto dell'art. 6 del Regolamento, il trattamento è lecito in quanto necessario all'esecuzione del contratto di cui gli Interessati sono parte e all'esecuzione di azioni precontrattuali adottate a favore degli stessi.

Il Titolare del trattamento tratterà dati personali in modo lecito, corretto e trasparente, nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Personali, garantendo la tutela dei dati personali e i diritti e le libertà fondamentali.

Il conferimento dei dati personali è un obbligo legale e contrattuale, nonché un requisito necessario per la conclusione del contratto, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento. Gli interessati hanno pertanto l'obbligo di fornire i dati personali. Il rifiuto a conferire i dati rende impossibile l'instaurazione del rapporto di lavoro/collaborazione

Finalità del Trattamento

In particolare, i dati personali, comuni, sensibili e giudiziari, suoi e di eventuali familiari o congiunti o conviventi, sono utilizzati per:

- l'elaborazione e il pagamento delle retribuzioni e di altri emolumenti, nonché per la tenuta della contabilità;
- l'adempimento di obblighi legali e contrattuali, anche previsti da contratti collettivi, connessi al rapporto di lavoro in corso con la società;
- l'adempimento di obblighi connessi alla normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, anche da parte del medico competente, che assume la titolarità autonoma delle attività per sorveglianza medica;
- adempiere all'obbligo nascente da rilascio di eventuale delega al versamento delle quote sindacali;
- le procedure disciplinari e la difesa di un diritto in sede stragiudiziale e giudiziaria.

Modalità del Trattamento

I dati verranno trattati principalmente con strumenti elettronici e informatici e memorizzati sia su supporti informatici, sia mediante documenti cartacei, nel rispetto adeguate delle misure di sicurezza atte a garantire la protezione dei dati personali.

Ad ogni dipendente/collaboratore possono essere assegnati credenziali "user name e password" (personalizzata al primo utilizzo) per accedere alla rete intranet aziendale, da utilizzare come strumento e per finalità di lavoro.

Si informa che AMI SPA invierà tramite la rete intranet aziendale, all'atto dell'assunzione o anche successivamente, la lettera di preposizione in qualità di responsabile al trattamento e le relative istruzioni, cui dovrà seguire la dichiarazione di aver preso visione della lettera e di assolvere agli obblighi e ai doveri che ciascun dipendente/collaboratore assume in qualità di responsabile.

In mancanza dell'assegnazione di credenziali di accesso alla rete intranet, la lettera di designazione è consegnata al dipendente/collaboratore in allegato alla busta paga o a mano.

Il Trattamento non prevede l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (ex Art 22, par 1 e 4 Reg. UE 679/2016).

Destinatari dei Dati

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate a:

- istituzioni pubbliche (es. INPS, INAIL, Direzione Territoriale del Lavoro, Agenzia delle Entrate, ecc.);
- fondi integrativi e/o casse anche private di previdenza, assistenza e/o assicurazione;
- medici e/o studi medici, in adempimento agli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- professionisti e/o società di servizi per l'amministrazione delle paghe e/o la gestione aziendale che operano su nostro mandato;
- istituti di credito per il pagamento delle retribuzioni;
- organizzazioni imprenditoriali cui la scrivente Struttura aderisce;
- organizzazioni sindacali cui l'Interessato abbia aderito.
- altre aziende del settore T.P.L. nell'eventualità di scambio di personale
- pubbliche Amministrazioni presso le quali si ricoprono cariche elettive
- enti di Formazione ed Enti Interprofessionali

Trasferimento dei Dati verso Paesi Extra Ue

Ami Spa ha optato per una politica di accentramento dei sistemi IT, la quale non prevede il trasferimento verso nazioni Extra Comunitarie.

Conservazione dei Dati

I dati personali saranno conservati per il tempo necessario all'espletamento di tutti gli adempimenti connessi o derivanti dall'intervento dei soccorsi, così come previsto dalle normative vigenti.

Diritti degli Interessati

Ai sensi del Regolamento Europeo, gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali (art. 15), oggetto di tracciatura GPS, al fine di avere visione diretta dei dati che riguardino la propria persona.

I diritti possono essere esercitati utilizzando un apposito modulo, da richiedere a AMI Spa

Gli interessati hanno inoltre il diritto di:

- proporre reclamo all'autorità di controllo preposta (art. 77 del Regolamento) qualora ritengano che il trattamento effettuato da parte del Titolare non sia conforme;
- rettifica (art. 16),
- cancellazione degli stessi o l'oblio (art. 17),
- limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano (art. 18),
- portabilità dei dati (art. 20) o di opporsi al loro trattamento (art. 21)

AMI Spa
f.to Il presidente pro-tempore